



## MEDIDAS ORGANIZATIVAS Y PREVENTIVAS (ANTE EL COVID-19).

“PRUEBA SELECTIVA PARA LA BOLSA DE TRABAJO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO DEL  
AYUNTAMIENTO DE CUENCA”

Organizada por el Excmo. Ayuntamiento de Cuenca  
QUE SE LLEVARÁ ACABO EL PROXIMO **DIA 20 DE FEBRERO DE 2021**, EN EL CAMPUS  
UNIVERSITARIO DE CUENCA

*Ante la situación de alerta sanitaria en la que nos encontramos, por la posible exposición al contagio por el **por SARS-CoV-2, (covid-19)**, es necesario adoptar las medidas preventivas y de seguridad para todo el personal, que forme parte en las pruebas, tanto el tribunal calificador, personal auxiliar como aspirantes.*

*Siguiendo en todo momento las normas establecidas por la Autoridad Sanitaria competente, así como el los protocolos de actuación establecidos por la UCLM y el Plan de Contingencia elaborado por los Servicios de Prevención del Ayuntamiento, para la realización de la actividad.*

*Todo el personal, deberá acceder a las instalaciones con los medios de protección oportunos (mascarilla respiratoria) y manteniendo en todo momento la distancia de seguridad establecida de (1,50 m.)*

### **VALORACIÓN DE LOS ASPIRANTES. (COLECTIVOS VULNERABLES)**

En el acceso se solicitará al aspirante ADEMÁS, del DNI, y de todas las medidas preventivas adoptadas según se establecen en el Plan de Contingencia para la prueba, DECLARACIÓN RESPONSABLE DE VULNERABILIDAD FIRMADA, en el modelo que el Excmo. Ayuntamiento de Cuenca ha elaborado, donde el aspirante indique si se considera persona VULNERABLE dentro del cuadro que el MINISTERIO DE SANIDAD ha definido como grupos VULNERABLES para COVID 19, en su última actualización de 21/12/2020.

#### **La definición de grupo vulnerable es la siguiente:**

*“Con la evidencia científica disponible a fecha 28 de agosto de 2020 (Información científica-técnica sobre el COVID-19, del Ministerio de Sanidad; ECDC; CDC), el Ministerio de Sanidad ha definido como:*

#### **GRUPOS VULNERABLES PARA COVID -19 las personas con:**

- enfermedad cardiovascular, incluida hipertensión.
- enfermedad pulmonar crónica.
- diabetes.
- insuficiencia renal crónica.
- inmunodepresión.
- cáncer en fase de tratamiento activo.
- enfermedad hepática crónica severa.
- obesidad mórbida ((IMC>40).
- embarazo.
- mayores de 60 años.



## **LLAMAMIENTO DE LOS ASPIRANTES.**

*El llamamiento a los aspirantes se realizará de forma gradual y escalonada, para evitar aglomeraciones en el interior, desde puertas de acceso A LOS EDIFICIOS.*

### **EDIFICIO MELCHOR CANO:**

1. Se han establecido **CUATRO GRUPOS** PARA EL ACCESO A LAS INSTALACIONES, con un intervalo de 20 minutos entre grupos, para evitar aglomeraciones en el interior.
2. Serán nombrados por el orden establecido SEGÚN EL LISTADO POR GRUPOS (adjunto), EN EL QUE SE INDICA: **Grupo y hora de llamamiento.**
3. Una vez en el interior de las instalaciones, después de su llamamiento, identificación, toma de temperatura, se **hará ENTREGA DEL MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE DE VULNERABILIDAD, firmado por el aspirante.**

**DEPENDIENDO DE LA DECLARACIÓN RESPONSABLE, QUE PRESENTE EL ASPIRANTE OCUPARÁ:**

- **AULAS DESTINADAS PARA ASPIRANTES COMO COLECTIVOS NO VULNERABLES.**
- **AULAS DESTINADAS PARA ASPIRANTES CONSIDERADOS COMO COLECTIVOS VULNERABLES**

El Personal auxiliar le indicará el nº de aula y el número de (PUPITRE) a ocupar en el aula seleccionada.

4. Los puestos a ocupar en el interior de las aulas estarán señalizados previamente y se indicarán a cada aspirante por el personal de la organización a su entrada.

#### **GRUPO 1. TOTAL 127 aspirantes:**

**HORA DE LLAMAMIENTO 14:00 h.** De QUEZADA QUISPE, ADRIANA FRANCHESCA a VALDES MENNDIVIL, MARTA MARÍA.

#### **GRUPO 2. TOTAL 127 aspirantes:**

**HORA LLAMAMIENTO 14:20 h.** De VALDES RUIZ, ANA ISABEL a CAÑAS CAÑAS, ANA MARÍA.

#### **GRUPO 3. TOTAL 110 aspirantes:**

**HORA LLAMAMIENTO 14:40 h.** De de CAÑAS CARRASCOSA, MIGUEL ÁNGEL a FERNÁNDEZ HERNÁNDEZ, MARÍA JOSEFA.

#### **GRUPO 4. TOTAL 106 aspirantes:**

**HORA LLAMAMIENTO 15:00 h.** De FERNÁNDEZ HUAMAN, PATRICIA a GONZALEZ ULIBARRI, MARÍA BEGOÑA.



5. **COLECTIVOS NO VULNERABLES** irán ocupando las siguientes aulas:

- **AULA 01** (80 PUESTOS) hasta que se complete.
- **AULA 02** (70 PUESTOS) hasta que se complete.
- **AULA 03** (70 PUESTOS) hasta que se complete.
- **AULA 05** (34 PUESTOS) hasta que se complete.
- **AULA 06** (34 PUESTOS) hasta que se complete.
- **AULA 1.7** (72 PUESTOS) hasta que se complete.
- **AULA 1.9** (38 PUESTOS) hasta que se complete.

6. **COLECTIVOS VULNERABLES** irán ocupando:

- **AULA 1.10** (38 PUESTOS). hasta que se complete.
- **AULA 1.14** (34 PUESTOS). hasta que se complete.
- **AULA 0.7** (34 PUESTOS). Ampliación Colectivos Vulnerables.

### **EDIFICIO ESCUELA POLITÉCNICA:**

1. Se han establecido DOS GRUPOS, PARA EL ACCESO A LAS INSTALACIONES, con un intervalo de 30 minutos entre grupos, desde las `puertas de acceso exteriores del edificio, PUERTA A (puerta de acceso central) y PUERTA B, (situada a la izquierda de la puerta central).
2. Serán nombrados por el orden establecido SEGÚN EL LISTADO POR GUPOS (adjunto) EN EL QUE SE INDICA: **Grupo y hora de llamamiento.**
3. Una vez en el interior de las instalaciones, después de su llamamiento, identificación, toma de temperatura, **se hará ENTREGA DEL MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE DE VULNERABILIDAD, firmado por el aspirante.**

**DEPENDIENDO DE LA DECLARACIÓN RESPONSABLE, QUE PRESENTE EL ASPIRANTE OCUPARÁ:**

- **AULAS DESTINADAS PARA ASPIRANTES COMO COLECTIVOS NO VULNERABLES.**
- **AULAS DESTINADAS PARA ASPIRANTES CONSIDERADOS COMO COLECTIVOS VULNERABLES**

El Personal auxiliar le indicará el nº de aula y el número de (PUPITRE) a ocupar en el aula seleccionada.

4. Los puestos a ocupar en el interior de las aulas estarán señalizados previamente y se indicarán a cada aspirante por el personal de la organización a su entrada.



**GRUPO 1. TOTAL 152 aspirantes:**

**ACCESO POR PUERTA A**

**HORA LLAMAMIENTO 14:00 h.** De GONZALEZ VIRTUTIA, MARTA a LÓPEZ LÓPEZ DAVID.

**ACCESO POR PUERTA B**

**HORA LLAMAMIENTO 14:00 h.** De LÓPEZ LÓPEZ, MARCELINO a MARTÍNEZ TORA.

**GRUPO 2. TOTAL 104 aspirantes:**

**ACCESO POR PUERTA A**

**HORA LLAMAMIENTO 14:30 h.** De MARTÍNEZ VAZQUEZ, JUÁN ANTONIO a PANEDERO GÓMEZ, ROBERTO

**ACCESO POR PUERTA B**

**HORA LLAMAMIENTO 14:30 h.** De PARDO PAJARÓN, ESTEFANÍA a PUERTA GUIJARRO, MARÍA ELENA

**5. COLECTIVO NO VULNERABLES irán ocupando:**

**ACCESO POR PUERTA A**

- **AULA 0.19 (68 PUESTOS).** hasta que se complete.
- **AULA 1.20 (76 PUESTOS).** hasta que se complete.

**ACCESO POR PUERTA B**

- **AULA 2.24 (76 PUESTO).** hasta que se complete.

**6. COLECTIVOS VULNERABLES irán ocupando:**

- **AULA 2.20. (44 PUESTOS).** hasta que se complete.
- **AULA 1.16 (44 PUESTOS).** Ampliación Colectivos Vulnerables.

La organización tendrá a disposición de los aspirantes MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE DE VULNERABILIDAD, para casos excepcionales de olvido, pérdida o deterioro.

En Cuenca a 18 de Febrero de 2021  
EL JEFE DE SECCIÓN DE PREVENCIÓN RIESGOS LABORALES.

JESÚS 'SAIZ MOZO



## **MEDIDAS ORGANIZATIVAS Y PREVENTIVAS A SEGUIR POR TODO EL PERSONAL ASISTENTE A LA PRUEBA SELECTIVA PARA LA BOLSA DE TRABAJO DE AUXILIAR DE ADMINISTRATIVO.(ASPIRANTES , TRIBUNAL Y PERSONAL AUX.)**

1. Es obligatorio para todos los asistentes el uso de mascarilla. La organización dispondrá de un repositorio de mascarillas higiénicas para casos excepcionales de olvido, pérdida o deterioro.
2. Los aspirantes deberán asistir con DNI, o documentación oficial con foto (permiso de conducción, NIE o pasaporte), Declaración responsable persona VULNERABLE firmada, que deberán mostrar, al personal auxiliar una vez sean nombrados, antes de acceder a las instalaciones.
3. Se tomará la temperatura a todos los aspirantes antes de acceder al edificio, si esta fuera superior a 37,5 / 38 º, se tomará de nuevo al paso de unos minutos, si esta persiste, el aspirante no podrá acceder a la prueba, y tendrá que abandonar el edificio.
4. Se dispondrá de gel hidroalcohólico a la entrada del centro, de manera que todos los aspirantes, deberán desinfectarse las manos antes de acceder al aula y al salir de ella.
5. Se seguirán las instrucciones de los carteles y/o señalizaciones de recorrido Los aspirantes se dirigirán a las aulas asignadas siguiendo los recorridos señalizados en el interior del edificio de acceso y salida.
6. Se atenderán en todo momento a las indicaciones del personal auxiliar y de vigilancia.
7. Los folletos informativos que se entreguen, no podrán ser devueltos. Se dispondrá de papeleras con tapa y pedal, para su desecho.
8. Dentro del edificio se respetará siempre la distancia de seguridad, una vez finalizada la prueba, se abandonará el edificio, queda totalmente prohibido, hacer corrillos en los pasillos de las instalaciones.
9. Los baños sólo podrán utilizarse por una persona al mismo tiempo.

### **EN EL AULA:**

1. Permanecerán sentados en todo momento, salvo causa de fuerza mayor que se comunicará al personal auxiliar.
2. Las instrucciones para la realización del examen se explicarán por un miembro del Tribunal.
3. Una vez se encuentren todos los aspirantes sentados en su aula correspondiente, y entregada la documentación y explicada, se dará comienzo a la prueba.
4. Se escribirá en la pizarra del aula, la hora de comienzo y su finalización.



5. No está permitido el uso de teléfono móvil, ni audífonos, que **deberán estar apagados y guardados**.
6. Sobre la mesa sólo se permitirá depositar dos bolígrafos (uno y repuesto) y una botella de agua.
7. Todos los aspirantes deberán mantener visibles y despejados los pabellones auditivos.

***Si los síntomas aparecen durante la prueba:***

- *Todo aquel personal que presente síntomas compatibles con la enfermedad, si se pone repentinamente enfermo con síntomas de infección respiratoria de vías altas (fiebre, tos, debe, apartarse del resto del personal lo antes posible para evitar el contacto, poner en conocimiento al Responsable del Aula, y marcharse a casa lo antes posible, preferiblemente no en transporte público, y desde allí contactar con los servicios de sanidad pública*
- *Respecto al resto de los asistentes, que hayan estado en contacto con la persona afectada, mientras no se trate de un contacto cercano que tenga la consideración de contacto estrecho, durante un tiempo de al menos 15 minutos, sin usar equipos de protección, se recomienda tomarse la temperatura dos veces al día (cada 12 horas aproximadamente, antes de salir de casa y por la noche), y en caso de tener fiebre (más de 37,5°C) comunicar los síntomas, a su médico de familia.*

En Cuenca a 18 de Febrero de 2021

EL JEFE DE SECCIÓN DE PREVENCIÓN RIESGOS LABORALES.

JESÚS SAIZ MOZO