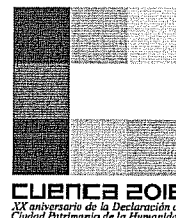




**EXCMO. AYUNTAMIENTO
DE
CUENCA**



ACTA

En la ciudad de Cuenca, siendo las ocho horas y cuarenta minutos del día seis de abril del dos mil diecisiete, en el Despacho de la Sección de Contratación, se constituye la Mesa, encargada de proceder al estudio del informe de la solvencia económica y financiera de la Sociedad Mercantil que fue propuesta como adjudicataria de la licitación convocada, mediante procedimiento abierto, para la contratación del Servicio de atención y promoción turística de Cuenca, integrada por los siguientes Señores:

Presidente: D. José Ángel Gómez Buendía, Concejál de este Excmo. Ayuntamiento, en sustitución de las Concejalas designadas.

Vocales:

- . D. Jesús Neira Guzmán, Concejál del Grupo Socialista.
- . D. Antonio Calvo Sanz, Concejál del Grupo Ciudadanos.
- . D. José María Alcalde Calleja, en representación de la Secretaría General.
- . D. Luis Alberto Marín Ruiz, Interventor General en funciones.
- . D^a. Ana María Chacón García, Técnico Turismo.

Secretaria: D^a. María José Horcajada Niño, Jefe de la Sección de Contratación.

No asiste a este acto la Concejala designada como titular de la Presidencia ni ningún representante del Grupo Municipal Izquierda, debidamente convocados.

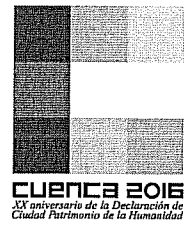
Por el Sr. Marín se da cuenta de su informe de análisis de la solvencia económica y financiera de la Sociedad Mercantil "Gestión de Servicios Azafatas y Telefonistas GES, S.L.", según el cual "del análisis de estos balances podemos concluir que esta empresa puede presentar problemas de solvencia en la prestación del servicio de referencia. Además presenta un fondo de maniobra negativo y un elevado coeficiente de dependencia".

En atención a lo anterior, la Mesa de Contratación propone la exclusión de la Sociedad Mercantil "Gestión de Servicios Azafatas y Telefonistas GES, S.L.", y la adjudicación en favor del siguiente licitador que mejor puntuación obtuvo en la calificación realizada, esto es, "Eulen, S.A.", en la cantidad de 76.999,99 euros/año (I.V.A. excluido), a la que corresponde la por I.V.A. la cantidad de 16.170 euros, lo que supone un importe total de adjudicación 93.170 euros, con una bolsa de 100 horas y con las siguientes iniciativas o mejoras:

- Sistema de gestión de personal vivo: aplicación de Eulen para realización de cuadrantes y control del absentismo: 670 euros.
- Visita técnico de prevención de riesgos laborales: visitas periódicas del técnico de prevención de la zona centro para evaluación del servicio: 480 euros.



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CUENCA



- Visita técnico de selección: visitas periódicas de selección de la zona centro para obtener información acerca de los perfiles del personal y conocer el servicio para una selección óptima: 200 euros.
- Puesta a disposición del servicio de vehículo: el gestor del servicio dispondrá de un coche corporativo Eulen para mejor gestión de la prestación del servicio: 300 euros.
- Dotación de uniformidad: Eulen dotará a su personal de uniformidad de verano e invierno: 1.000 euros.
- Mejora formación: además de la formación solicitada en los pliegos, Eulen propone formación específica en prevención de riesgos laborales y en seguridad de la información: 1.850 euros.
- Tablets: Eulen pondrá a disposición del servicio 2 tables Samsung Galaxy Tap 4.7.0 para la zona de autoservicio en la Oficina de Turismo: 500 euros.

Y habiéndose terminado el objeto de esta reunión, se levanta el acto por el Sr. Presidente, siendo las nueve horas.