



AYUNTAMIENTO DE CUENCA

## ACTA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

### Fecha y hora de celebración

10 de octubre de 2024, a las 12:05 horas

### Lugar de celebración

Despacho Sección Contratación y telemática en sede zoom.us.

### Asistentes

PRESIDENTE

D. Juan Manuel Martínez Melero, Concejal Delegado del Área de Gobierno de Hacienda.

SECRETARIO

D<sup>a</sup>. María José Horcajada Niño, Jefe de la Sección de Contratación.

VOCALES

D. Juan José Arteaga Martínez, Jefe de Sección de Obras del Servicio de Conservación y Mantenimiento, como Vocal Técnico.

D. Luis Alberto Marín Ruiz, Jefe del Área de Contabilidad y Presupuestos, en representación de la Intervención General.

D<sup>a</sup>. María Madrid del Olmo, Asesora Jurídica.

### Orden del día

1.- Apertura y calificación documentación administrativa: 43/2024. Mejora de la accesibilidad peatonal al Casco Histórico de la Ciudad de Cuenca (Arco de Bezudo). Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

### Se Expone

**1.- Apertura y calificación documentación administrativa: 43/2024. Mejora de la accesibilidad peatonal al Casco Histórico de la Ciudad de Cuenca (Arco de Bezudo). Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.**

Ha concurrido una única empresa:

NIF: B16349318. OBRAS ESPECIALES CASTILLA LA MANCHA S.L. Fecha de presentación: 09 de octubre de 2024, a las 13:57:18 h.

Tras la revisión de la documentación aportada por el licitador la mesa concluye su admisión provisional hasta efectuar el correspondiente proceso MINERVA, que, de ser favorable, determinará su admisión definitiva.

Yo, como Secretaria, certifico.



AYUNTAMIENTO DE CUENCA

## **Declaración responsable de ausencia de conflicto de intereses**

### **DECLARO**

**1.-** Que conozco el artículo 57 del Reglamento sobre las normas financieras aplicables al presupuesto general de la Unión Europea (Reglamento nº 966/2012), que refleja:

*“1. Los agentes financieros y demás personas implicadas en la ejecución y gestión del presupuesto, incluidos los actos preparatorios al respecto, la auditoría o el control del presupuesto no adoptarán ninguna medida que pueda acarrear un conflicto entre sus propios intereses y los de la Unión.*

*De presentarse tal caso, el agente de que se trate se abstendrá de actuar y elevará la cuestión al ordenador delegado que, a su vez, confirmará por escrito la existencia de un conflicto de intereses. El agente de que se trate también informará a su superior jerárquico. En caso de que se constate la existencia de un conflicto de intereses, el agente de que se trate pondrá fin a todas las actividades relacionadas. El ordenador delegado adoptará personalmente cualquier otra medida complementaria que corresponda.*

*2. A los efectos del apartado 1, existirá conflicto de intereses cuando el ejercicio imparcial y objetivo de las funciones de los agentes financieros y demás personas a que se refiere el apartado 1 se vea comprometido por razones familiares, afectivas, de afinidad política o nacional, de interés económico o por cualquier otro motivo de interés común con el beneficiario”.*

**2.-** Que conozco el Código de Conducta del empleado público tal y como viene reflejado en el Capítulo VI del Real Decreto Legislativo 5/2015, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público

**3.-** Que, a mi leal saber, no tengo conflicto de intereses con respecto a los operadores (licitadores) que han presentado oferta en esta licitación pública, bien como individuos bien como miembros de un consorcio, o con respecto a los subcontratistas propuestos.

Así mismo, CONFIRMO que si descubro o si se constata en el transcurso del proceso que tal conflicto existe o ha surgido, lo declararé inmediatamente a la mesa, y si se hallare un conflicto de intereses, dejaré de tomar parte en el proceso y en todas las actividades relacionadas.