AYUNTAMIENTO DE CUENCA

REGISTRO GENERAL DE DOCUMENTOS

INSTANCIA GENERAL

1. SOLICITUD

Por favor, especifique la operación / documento solicitado:	☐ PRESENTACIÓN DE INSTANCIA GENERAL ☐ ADJUNTO DOCUMENTOS

2. DATOS PERSONALES

NIF/PASAPORTE/TARJ.RESIDENCIA	APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:					
DOMICILIO (Calle, Plaza, Avenida)	NÚM.	BL.	ESC.	PLANTA	PUERTA	CÓDIGO POSTAL
MUNICIPIO	CORREO ELECTRONICO:	TELÉFONO:		FAX:		

3. EXPONE:

4. Y como consecuencia de lo expuesto, SOLICITA

5. FIRMA DE LA SOLICITUD

El firmante SOLICITA le sea tramitada la solicitud indicada, en base a la documentación aportada.

En Cuenca, a _____

Firma del solicitante

Finalizar y Bloquear

INSTRUCCIONES: Una vez rellenado el formulario, para garantizar la integridad de sus datos y bloquear su edición, puede **firmar digitalmente** la instancia, o pulsar el botón **Finalizar y Bloquear,** o guardar el documento utilizando la opción **Imprimir -> y elegir una impresora de tipo PDF** antes de adjuntarlo en la Sede Electrónica.

Excmo. Sr.Alcalde-Presidente del Excmo.Ayuntamiento de Cuenca

Plaza Mayor nº1 (16001) Cuenca Telf 969 176 100 Fax 969 235 100 web https://www.cuenca.es Sede electrónica https://sede.cuenca.es

Según la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, le informamos que los datos de carácter personal serán tratados por el Excmo.Ayuntamiento de Cuenca e incorporados para su tratamiento a un fichero automatizado de datos. Para más información consulte la Política de Privacidad disponible en https://www.cuenca.es . No está prevista ni la cesión ni la transferencia internacional de los datos.

Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, ante el Ayuntamiento de Cuenca, Plaza Mayor, 1 16001 Cuenca, o en la Sede Electrónica, en los trámites de protección de datos.